

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI  
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2117/SLĐT BXH-VLATLĐ

Hà Nội, ngày 07 tháng 7 năm 2022

V/v triển khai kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản đợt 02/2022; thông báo tuyển ứng viên điều dưỡng, hộ lý sang làm việc tại Nhật Bản khóa 11 năm 2022 và thông báo tiếp nhận hồ sơ dự tuyển thực tập sinh, hộ lý đi thực tập tại Nhật Bản năm 2022

Kính gửi:

- Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã.

Căn cứ công văn số 666/QLLĐNN-TTTT ngày 06/6/2022 của Cục Quản lý lao động ngoài nước về việc thông báo tuyển ứng viên điều dưỡng, hộ lý sang làm việc tại Nhật Bản khóa 11 năm 2022; công văn số 348/TTLĐNN-TCLĐ ngày 06/6/2022 của Trung tâm Lao động ngoài nước về việc phối hợp triển khai kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản đợt 02/2022; công văn số 358/TTLĐNN-TCLĐ ngày 13/6/2022 của Trung tâm Lao động ngoài nước về việc thông báo tiếp nhận hồ sơ dự tuyển thực tập sinh hộ lý đi thực tập tại Nhật Bản năm 2022, Sở Lao động Thương binh và Xã hội có ý kiến như sau:

- Giao Trung tâm Dịch vụ việc làm Hà Nội niêm yết toàn văn các thông báo tại bảng tin các sàn, điểm giao dịch việc làm của Trung tâm và trên trang thông tin điện tử để người lao động được biết và nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển; tư vấn giải đáp cho người lao động các nội dung liên quan đến chương trình.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã có văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn triển khai niêm yết toàn văn các thông báo trên tại bảng tin của trụ sở Ủy ban nhân dân; đồng thời đăng, đọc toàn văn thông báo trên hệ thống phát thanh của thôn, xã để đồng đảo người dân nắm bắt đầy đủ thông tin về chương trình và người lao động biết để đăng ký dự tuyển.

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị gửi về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (qua phòng Việc làm – An toàn Lao động); địa chỉ: Số 75 Nguyễn Chí Thanh, Đống Đa, Hà Nội.

*(Gửi kèm theo công văn số 666/QLLĐNN-TTTT ngày 06/6/2022 của Cục Quản lý lao động ngoài nước; công văn số 348/TTLĐNN-TCLĐ ngày 06/6/2022*

và công văn số 358/TTLĐNN-TCLĐ ngày 13/6/2022 của Trung tâm Lao động  
ngoài nước)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở (đề b/cáo);
- PGĐ Sở Nguyễn Quốc Khánh;
- Lưu: VT, VLATLĐ.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Quốc Khánh**



BỘ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI  
CỤC QUẢN LÝ LAO ĐỘNG  
NGOÀI NƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 666/QLĐNN-TTTT  
V/v: Thông báo tuyển ứng viên  
điều dưỡng, hộ lý sang làm việc tại  
Nhật Bản khóa 11 năm 2022

Hà Nội, ngày 06 tháng 6 năm 2022

Kính gửi: .....

Chương trình đưa ứng viên điều dưỡng, hộ lý Việt Nam sang làm việc tại Nhật Bản trong khuôn khổ Hiệp định đối tác kinh tế Việt Nam – Nhật Bản (gọi tắt là chương trình EPA) được triển khai tại Việt Nam từ năm 2012. Đây là chương trình hợp tác giữa 2 Chính phủ với mục tiêu đào tạo ứng viên điều dưỡng Việt Nam đủ điều kiện sang Nhật Bản học tập, làm việc lâu dài trong lĩnh vực chăm sóc y tế, mang lại lợi ích thiết thực đối với ứng viên Việt Nam và cơ sở tiếp nhận tại Nhật Bản, góp phần tăng cường hợp tác giữa Việt Nam và Nhật Bản.

Từ năm 2012 đến nay, 1.746 ứng viên của 8 Khóa đầu tiên đã xuất cảnh sang làm việc tại Nhật Bản, được các cơ sở tiếp nhận đánh giá tích cực về trình độ tay nghề chuyên môn, tính kỷ luật và trình độ tiếng Nhật.

Hiện nay, Cục Quản lý lao động ngoài nước đang phối hợp với phía Nhật Bản tuyển chọn 240 ứng viên Khóa 11. Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện tới Cục Quản lý lao động ngoài nước số 41B, Lý Thái Tổ, Hoàn Kiếm, Hà Nội. Thời gian nộp hồ sơ từ ngày 07/6/2022 đến hết ngày 31/10/2022.

Thông tin về tuyển chọn Khóa 11 của Chương trình được đăng tải trên website của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội ([www.molisa.gov.vn](http://www.molisa.gov.vn)), Cục Quản lý lao động ngoài nước ([www.dolab.gov.vn](http://www.dolab.gov.vn)) và gửi kèm theo.

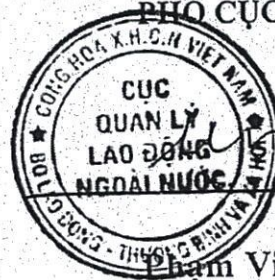
Cục Quản lý lao động ngoài nước trân trọng thông báo và đề nghị Quý Sở phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm trên địa bàn thông tin rộng rãi về Chương trình để các ứng viên biết và đăng ký tham gia.

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp và hỗ trợ của Quý Sở./

K.T. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục trưởng (để b/c);
- Tổ EPA (để triển khai);
- Lưu VT, P.TTTT.



Phạm Việt Hương



## Thông báo tuyển chọn điều dưỡng, hộ lý đi làm việc tại Nhật Bản (EPA K11/2022)

Chương trình đưa ứng viên điều dưỡng hộ lý Việt Nam sang làm việc tại Nhật Bản trong khuôn khổ Hiệp định đối tác kinh tế Việt Nam - Nhật Bản (gọi tắt là Chương trình EPA) được thực hiện từ năm 2012 đến nay. Triển khai Hiệp định VJEPA, Thủ tướng Chính phủ giao Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (trực tiếp là Cục Quản lý lao động ngoài nước) là đơn vị đầu mối thực hiện Chương trình EPA. Sau 10 năm thực hiện chương trình (2012-2022), Cục Quản lý lao động ngoài nước phối hợp với phía Nhật Bản đã triển khai 10 khóa với 2.012 ứng viên đã được tuyển chọn và đào tạo, trong đó 8 khóa đầu tiên có 1.746 điều dưỡng, hộ lý đã xuất cảnh sang làm việc tại các cơ sở tiếp nhận của Nhật Bản.

Cục Quản lý lao động ngoài nước thông báo nhận hồ sơ tham gia tuyển chọn ứng viên điều dưỡng, hộ lý đến tham gia chương trình EPA khóa 11 năm 2022, cụ thể như sau:

### **I. Thông tin về chương trình**

**1. Số lượng:** 240 chỉ tiêu;

#### **2. Điều kiện tham gia chương trình:**

Công dân Việt Nam có nguyện vọng đăng ký tham gia chương trình phải đáp ứng được các điều kiện sau:

##### **a) Đối với ứng viên hộ lý:**

+ Tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng, điều dưỡng đa khoa (3 năm) hoặc cử nhân điều dưỡng, điều dưỡng đa khoa (04 năm).

+ Độ tuổi: không quá 35 tuổi (ngày sinh từ 01/01/1987 trở đi)

+ Đủ điều kiện về sức khỏe do cơ quan chức năng có thẩm quyền xác nhận;

+ Không có tiền án, tiền sự hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật Việt Nam.

+ Có nguyện vọng được tham gia chương trình và có thể tham gia khóa đào tạo tiếng Nhật.

##### **b) Đối với ứng viên điều dưỡng:**

Ngoài những tiêu chí nêu trên đối với ứng viên hộ lý, ứng viên điều dưỡng phải có thêm các điều kiện sau:



- + Được cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.
- + Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm công tác điều dưỡng (bao gồm cả thời gian tập sự 09 tháng để được cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh).

### **3. Quyền lợi của ứng viên:**

Các ứng viên được lựa chọn tham gia Chương trình EPA được hưởng các quyền lợi sau:

- Được đài thọ toàn bộ chi phí ăn, ở, học tập và được trợ cấp tiền sinh hoạt phí trong thời gian tham gia khóa đào tạo tiếng Nhật 12 tháng tại Việt Nam;
- Được đài thọ chi phí vé máy bay, lệ phí visa sang Nhật Bản, vé máy bay về Việt Nam sau khi hoàn thành chương trình (*ứng viên chỉ phải chi trả chi phí khám sức khỏe trước khi đi*);
- Được tham gia khóa đào tạo nâng cao miễn phí tại Nhật Bản trong thời gian 2 tháng trước khi đến cơ sở tiếp nhận;
- Vừa học vừa làm với thời gian tối đa 03 năm đối với ứng viên điều dưỡng (mỗi năm gia hạn một lần) và tối đa 04 năm đối với ứng viên hộ lý (mỗi năm gia hạn một lần) tại các cơ sở dưỡng lão, bệnh viện của Nhật Bản. Trong thời gian vừa học vừa làm tại Nhật Bản, các ứng viên được hưởng mức lương theo quy định của pháp luật Nhật Bản. Mức lương của ứng viên điều dưỡng và hộ lý thông thường ở mức 160.000 - 180.000 yên/tháng.

Ngoài mức lương trên, ứng viên sẽ được nhận các khoản phụ cấp tương ứng với thành tích công việc;

- Trong thời gian vừa học vừa làm tại Nhật Bản, ứng viên được phép tham dự kỳ thi cấp Chứng chỉ quốc gia Nhật Bản về điều dưỡng và hộ lý. Ứng viên điều dưỡng được dự thi mỗi năm một lần, ứng viên hộ lý được dự thi một lần vào năm thứ 04. Nếu đỗ, ứng viên sẽ được phía Nhật Bản cấp Chứng chỉ quốc gia điều dưỡng, hộ lý và được phép ở lại làm việc lâu dài tại Nhật Bản.

### **II. Hồ sơ đăng ký tham gia chương trình:**

Ứng viên đủ tiêu chuẩn nộp hồ sơ đăng ký tham gia Chương trình tại Cục Quản lý lao động ngoài nước (Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội). Ứng viên chịu trách nhiệm trước pháp luật về hồ sơ tham gia chương trình. Mẫu hồ sơ tham dự chương trình được đăng tải trên website Cục Quản lý lao động ngoài nước ([www.dolab.gov.vn](http://www.dolab.gov.vn))



Hồ sơ bao gồm:

- 1. Đơn đăng ký và cam kết tham gia Chương trình;**
- 2. Đường link đăng ký online:** <https://forms.gle/9gLqWxzS7QXRMRFJ8>
- 3. Sơ yếu lý lịch** của ứng viên có xác nhận của cơ quan chủ quản nơi người đăng ký đang làm việc hoặc của chính quyền địa phương nơi ứng viên đang cư trú;
- 4. Bản sao bằng tốt nghiệp** cử nhân điều dưỡng, điều dưỡng đa khoa hoặc cao đẳng điều dưỡng, điều dưỡng đa khoa có công chứng của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (trường hợp chưa có bằng tốt nghiệp có thể nộp trước bản sao công chứng Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời). Ứng viên xuất trình bản gốc vào ngày dự tuyển để đối chiếu;
- 5. Giấy chứng nhận sức khỏe** cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài do các bệnh viện được Bộ Y tế công nhận đủ điều kiện khám và chứng nhận sức khỏe cho người lao động đi làm việc ở nước ngoài hướng dẫn tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT. Đề nghị nộp kèm phiếu xét nghiệm Lao, Đờm, Viêm gan B, Giang mai, và HIV;
- 6. Bản sao chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh** theo quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh có công chứng của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (đối với vị trí ứng viên điều dưỡng);
- 7. Giấy xác nhận kinh nghiệm** của các cơ sở khám chữa bệnh chứng minh ứng viên có ít nhất **02 năm kinh nghiệm** làm công tác điều dưỡng (bao gồm cả thời gian tập sự 09 tháng để lấy chứng chỉ hành nghề khám bệnh chữa bệnh) (đối với vị trí ứng viên điều dưỡng);
- 8. 04 ảnh cỡ 4 cm x 6 cm** (nền trắng, chụp trong vòng 06 tháng) và **02 phong bì thư** đã dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại người nhận (địa chỉ người nhận là địa chỉ của ứng viên).

### **III. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:**

- 1. Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Cục Quản lý lao động ngoài nước - Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hoặc qua đường bưu điện theo địa chỉ sau:**  
Cục Quản lý lao động ngoài nước - Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội;  
Địa chỉ: số 41B, Lý Thái Tổ, Hoàn Kiếm, Hà Nội
- 2. Thời gian nhận hồ sơ:** Từ ngày 07/6/2022 đến ngày 31/10/2022 (trừ Thứ 7, Chủ Nhật và ngày lễ)



Buổi sáng: từ 8h30' đến 11h30'

Buổi chiều: từ 14h00' đến 16h30'

**Đối với hồ sơ đăng ký gửi qua đường bưu điện sẽ được tính theo dấu bưu điện.**

**Ghi chú:**

+ Hồ sơ dự tuyển được đựng trong túi hồ sơ ghi rõ họ tên, danh mục hồ sơ nộp số điện thoại trực tiếp liên lạc (*đề nghị ứng viên không thay đổi số điện thoại trong suốt thời gian từ khi đăng ký đến khi thông báo kết quả*).

+ Cục Quản lý lao động ngoài nước không nhận hồ sơ nộp hộ, hồ sơ nộp quá hạn và không trả lại hồ sơ đã tiếp nhận.

+ Người tham gia phải đăng ký vị trí cụ thể là ứng viên điều dưỡng hoặc hộ lý.

+ Cục Quản lý lao động ngoài nước sẽ xác minh hồ sơ của ứng viên. Ứng viên có hồ sơ hợp lệ, đạt tiêu chuẩn sẽ được mời tham gia thi tuyển và phỏng vấn tại Hà Nội.

**Hồ sơ không hợp lệ là hồ sơ nộp không đúng hạn, không đầy đủ các giấy tờ theo quy định tại mục II của thông báo, giấy chứng nhận sức khỏe sai mẫu hoặc không đủ các phần xét nghiệm theo quy định, thiếu phong bì, thiếu tem, không ghi địa chỉ, v.v. hoặc giả mạo các giấy tờ và thông tin**

**IV. Thời gian tuyển chọn:**

*Thời gian tuyển chọn dự kiến được tổ chức vào trung tuần tháng 11/2022.* Thời gian cụ thể và danh sách ứng viên tham gia dự tuyển sẽ được thông báo trên trang thông tin điện tử của Cục Quản lý lao động ngoài nước ([www.dolab.gov.vn](http://www.dolab.gov.vn)) và thông tin trực tiếp đến các ứng viên có hồ sơ hợp lệ.

**V. Thông báo kết quả tham gia chương trình:**

Cục Quản lý lao động ngoài nước (Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội) sẽ thông báo danh sách ứng viên trúng tuyển tham gia chương trình và các thủ tục nhập học đối với khóa đào tạo tiếng Nhật *dự kiến khai giảng tuần đầu tháng 12/2022* trên trang thông tin điện tử của Cục Quản lý lao động ngoài nước ([www.dolab.gov.vn](http://www.dolab.gov.vn)) và thông tin trực tiếp đến các ứng viên. Các ứng viên đã đạt chứng chỉ tiếng Nhật N1, N2 không phải tham gia khóa đào tạo tiếng Nhật tại Việt Nam.

Ứng viên cần tìm hiểu thêm thông tin có thể liên hệ trực tiếp với Cục Quản lý lao động ngoài nước theo số điện thoại 024.38249517 (số máy lẻ 513, 611).



Chức: Lê Minh

gửi UBND, UBND q, h, tp H

BỘ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI  
TRUNG TÂM LAO ĐỘNG  
NGOÀI NƯỚC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 348/TTLĐNN-TCLĐ

Hà Nội, ngày 6 tháng 06 năm 2022

V/v phối hợp triển khai kế hoạch tuyển chọn  
thực tập sinh đi thực tập kỹ thuật

tại Nhật Bản Đợt 02/2022

CÔNG VĂN ĐẾN

SỞ LĐTBXH HÀ NỘI

Ngày đến: 15/6/2022

Số đến: 86.11

Kính gửi: Sở Lao động – Thương binh và Xã hội các tỉnh/thành phố  
trực thuộc Trung ương

Thực hiện Chương trình đưa thực tập sinh Việt Nam đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản theo Thỏa thuận giữa Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội Việt Nam và Tổ chức phát triển nhân lực quốc tế Nhật Bản (gọi tắt là Tổ chức IM Japan); trên cơ sở phương án được Lãnh đạo Bộ phê duyệt và thông báo tiếp nhận thực tập sinh của Văn phòng Tổ chức IM Japan tại Việt Nam, Trung tâm Lao động ngoài nước thông báo kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh Đợt 02 năm 2022 đến quý Sở và trân trọng đề nghị quý Sở phối hợp triển khai một số công việc như sau:

- Thông báo bằng văn bản “Thông báo tuyển chọn ứng viên tham gia chương trình thực tập sinh đi thực tập kỹ thuật tại Nhật Bản” (thông báo kèm theo) tới Trung tâm Dịch vụ việc làm, Ủy ban nhân dân các quận, huyện thuộc tỉnh, thành phố.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân các quận, huyện có văn bản chỉ đạo Ủy ban nhân dân các xã, phường trực thuộc triển khai dán toàn văn thông báo trên tại bảng tin của trụ sở Ủy ban nhân dân; đồng thời đăng, đọc toàn văn thông báo trên hệ thống phát thanh của thôn, xã để đồng đảo người dân nắm bắt đầy đủ thông tin về chương trình và người lao động biết để đăng ký dự tuyển.

- Tư vấn, giải đáp cho người lao động các nội dung liên quan đến chương trình.

Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ hỗ trợ quý Sở kinh phí để triển khai kế hoạch tuyển chọn; phối hợp quản lý, giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến người lao động trong suốt quá trình người lao động tham gia chương trình (bao gồm cả thời gian người lao động ở trong nước và ngoài nước) là 40USD/01 thực tập sinh được xuất cảnh (thanh toán bằng tiền Việt Nam). Số tiền này Trung tâm sẽ chuyển gửi quý Sở sau khi thực tập sinh được xuất cảnh.

Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị quý Sở liên hệ với Trung tâm Lao động ngoài nước, phòng Tuyển chọn lao động qua số điện thoại: 024. 73030199 (số máy lẻ 115).

Trân trọng cảm ơn sự hợp tác của quý Sở./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục QLĐNN;
- VP IM Japan tại VN (để p/h);
- PGĐ Phạm Ngọc Lan;
- Lưu: VT, TCLĐ.



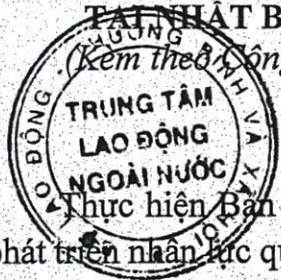
Đặng Huy Hồng



## THÔNG BÁO

### TUYỂN CHỌN THỰC TẬP SINH ĐI THỰC TẬP KỸ THUẬT

#### TẠI NHẬT BẢN THEO CHƯƠNG TRÌNH IM JAPAN – ĐỢT 02/2022



(Kèm theo Công văn số 348/TTLĐNN-TCLĐ ngày 06 tháng 06 năm 2022 của Trung tâm Lao động ngoài nước)

Thực hiện Bản ghi nhớ giữa Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Tổ chức phát triển nhân lực quốc tế Nhật Bản (gọi tắt là Tổ chức IM Japan) về Chương trình đào tạo thực tập kỹ thuật cho thực tập sinh Việt Nam tại Nhật Bản, Trung tâm Lao động ngoài nước thông báo kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh Đợt 02/2022, cụ thể như sau:

#### 1. Thông tin chung

**1.1. Phạm vi, đối tượng tuyển chọn:** Toàn quốc; đối tượng tuyển chọn: Nam, nữ

#### 1.2. Các ngành tuyển chọn:

- Đối với nam: Sản xuất chế tạo, xây dựng
- Đối với nữ: Sản xuất chế tạo, chế biến thực phẩm

**1.3. Chỉ tiêu tuyển chọn:** 100 nam và 30 nữ

Ứng viên được lựa chọn ngành thực tập ngay từ khi nộp Hồ sơ đăng ký dự tuyển và không được phép thay đổi ngành nghề khi đã trúng tuyển.

#### 1.4. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

- Đối với ứng viên nam: Từ ngày 06/6 ~ 30/9/2022
- Đối với ứng viên nữ: Từ ngày 06/6 ~ 31/7/2022

**1.5. Thời gian thực tập tại Nhật Bản:** từ 3 - 5 năm

#### 1.6. Thời gian tổ chức thi tuyển:

- Đối với ứng viên nữ: Chỉ thi tuyển 01 đợt vào tháng 8/2022.
- Đối với ứng viên nam: Dự kiến tổ chức nhiều đợt thi tuyển, danh sách ứng viên thi tuyển sẽ được sắp xếp theo thứ tự thời gian người lao động nộp hồ sơ và được bố trí lần lượt vào các đợt thi (dự kiến 02 tháng/đợt thi tuyển).

#### 1.7. Cơ quan tổ chức kỳ thi:

- Trung tâm Lao động ngoài nước là cơ quan duy nhất được Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội giao phối hợp với Tổ chức IM Japan tổ chức thi tuyển.
- Tổ chức IM Japan giao Văn phòng IM Japan tại Việt Nam phối hợp cùng Trung tâm Lao động ngoài nước tổ chức kỳ thi. Môn thi Toán do Văn phòng IM Japan tại Việt Nam chịu trách nhiệm ra đề, quản lý đề thi, bài thi.

#### 2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Từ 20 đến 30 tuổi (sinh trong khoảng thời gian từ năm 1992 đến năm 2002).



- Tốt nghiệp Trung học phổ thông hoặc tương đương trở lên;
- Chiều cao từ 1<sup>m</sup>60 trở lên đối với nam và từ 1<sup>m</sup>50 trở lên đối với nữ , cân nặng phù hợp với chiều cao;
- Không xăm mình (kể cả hình xăm đã xóa); không bị dị tật; không có sẹo ảnh hưởng đến khả năng vận động; thị lực 2 mắt khi **không đeo kính đạt từ 1/10 trở lên** và khi **có đeo kính đạt từ 7/10 trở lên**, không bị nhược thị, rối loạn sắc giác;
- Có đủ sức khỏe để đi làm việc ở nước ngoài;
- Có đạo đức tốt, ý thức kỷ luật tốt, không có tiền án;
- Chưa từng tham gia các chương trình đào tạo thực tập sinh của Nhật Bản;
- Chưa từng cư trú và làm việc bất hợp pháp tại nước ngoài.

### 3. Nội dung thi tuyển

#### \* Đối với nam

- **Vòng 1:** Thi Toán (tổng số câu hỏi: 20 câu, thời gian làm bài: 45 phút, tổng điểm tối đa: 100 điểm).

+ Điểm đạt yêu cầu đối với ứng viên lựa chọn thực tập trong **ngành sản xuất chế tạo** từ 60 điểm trở lên.

+ Điểm đạt yêu cầu đối với ứng viên lựa chọn thực tập trong **ngành xây dựng** từ 40 điểm trở lên.

Chỉ những người đạt yêu cầu của Vòng 1 mới được thi các vòng tiếp theo.

- **Vòng 2:** Kiểm tra thân thể, thị lực, sắc giác và thi thể lực (chống đẩy, gập cơ bụng và chạy 3.000m).

+ Tiêu chuẩn đạt yêu cầu đối với ứng viên: chống đẩy từ 35 lần, gập cơ bụng từ 25 lần và chạy 3.000m trong thời gian 18 phút.

- **Vòng 3:** Phỏng vấn (đánh giá nguyện vọng cá nhân, kinh nghiệm thực tế, tác phong).

Nguyên tắc trúng tuyển: Những người đạt yêu cầu Vòng 1, Vòng 2 và đáp ứng yêu cầu của Vòng 3 sẽ được lựa chọn trúng tuyển.

- Trường hợp ứng viên đăng ký dự thi ngành sản xuất chế tạo nhưng trượt ở vòng thi Toán nếu đáp ứng điều kiện tuyển chọn trong ngành xây dựng có nguyện vọng thực tập trong ngành xây dựng (nguyện vọng này đã được ứng viên xác nhận trong *Đơn đăng ký dự tuyển* từ khi làm Hồ sơ tham gia chương trình) thì sẽ được chuyển sang thi tuyển đối với ngành xây dựng ở các Vòng 2 và Vòng 3 tiếp theo.

- Người lao động thi trượt mà không có nguyện vọng chuyển đổi ngành dự thi hoặc không đủ điều kiện chuyển đổi ngành dự thi được đăng ký thi lại vào các đợt thi tuyển sau nếu có nguyện vọng.

#### \* Đối với nữ:

- **Vòng 1:** Kiểm tra kiến thức môn toán.

- **Vòng 2:** Kiểm tra thân thể, thị lực, sắc giác và thi thể lực (chống đẩy 20 lần, gập cơ bụng 15 lần và chạy 1.500m trong thời gian 11 phút).

- **Vòng 3:** Phỏng vấn (đánh giá nguyện vọng cá nhân, kinh nghiệm thực tế, thái độ, tác phong).



Nguyên tắc trúng tuyển: Những người đạt yêu cầu Vòng 1, Vòng 2 và đáp ứng yêu cầu của Vòng 3 sẽ được lựa chọn trúng tuyển.

**4. Thời gian đào tạo:** Đào tạo tiếng Nhật và bồi dưỡng kiến thức cần thiết trước khi xuất cảnh từ 6 - 8 tháng tại Cơ sở đào tạo của Trung tâm Lao động ngoài nước ở Hà Nội.

### **5. Chi phí tham gia chương trình**

- Chi phí làm hộ chiếu, lệ phí visa, chi phí khám sức khỏe, tiền ăn, tiền KTX: người lao động đóng trực tiếp cho đơn vị cung cấp dịch vụ.

- Trung tâm Lao động ngoài nước thu các khoản: tiền quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước, học phí các khoá đào tạo dự bị, chính thức trước phái cử, ôn tập trước xuất cảnh và giáo dục định hướng.

Người lao động sẽ được nhận lại các khoản thu học phí và ký túc xá khóa đào tạo chính thức trước phái cử (tối đa 4 tháng) sau khi người lao động xuất cảnh sang Nhật Bản, Trung tâm Lao động ngoài nước nhận được kinh phí chi phí quản lý Chương trình từ phía IM Japan. Khoản tiền này sẽ được chuyển vào tài khoản của người lao động tại Việt Nam. Người lao động dừng chương trình giữa chừng sẽ không được nhận lại khoản kinh phí này.

Tổng chi phí để tham dự chương trình bao gồm cả khoản học phí và ký túc xá khóa đào tạo chính thức mà người lao động nhận lại sau khi xuất cảnh, dự kiến trong khoảng từ 28 - 38 triệu đồng.

*Ngoài các khoản chi phí nêu trên, người lao động khi tham gia Chương trình này không phải nộp bất kỳ khoản chi phí nào khác.*

### **6. Quyền lợi khi tham gia chương trình**

**a. Mức lương:** Hưởng mức lương theo hợp đồng sau khi đã khấu trừ tiền thuế, bảo hiểm và tiền nhà ở trong khoảng từ 18 đến 20 triệu đồng/tháng (*chưa bao gồm tiền làm thêm ngoài giờ*).

#### **b. Các khoản được hỗ trợ từ Tổ chức IM Japan**

- Tiền học phí, tiền ký túc xá trong thời gian tham gia khóa đào tạo chính thức 4 tháng trước phái cử (với những lao động xuất cảnh sang Nhật Bản tham gia thực tập kỹ thuật).

- Tiền vé máy bay.

- Sau khi hoàn thành chương trình thực tập, về nước đúng thời hạn sẽ được Tổ chức IM Japan hỗ trợ từ 600.000 Yên đối với thực tập sinh hoàn thành 3 năm thực tập đến 1.000.000 Yên đối với thực tập sinh hoàn thành 5 năm thực tập (tương đương từ 120 triệu đồng đến 200 triệu đồng) để khởi nghiệp; được nhận khoản tiền bảo hiểm hưu trí (khoảng 80 triệu đồng sau 3 năm thực tập).



**c. Trung tâm Lao động ngoài nước và Tổ chức IM Japan** sẽ hỗ trợ người lao động tìm kiếm việc làm sau khi hoàn thành chương trình về nước.

**d. Chính sách hỗ trợ trong thi tuyển đối với đối tượng ưu tiên**

Những người lao động thuộc đối tượng sau đây, nếu có kết quả môn thi Toán đạt từ 30 điểm trở lên sẽ được ưu tiên cộng điểm vào kết quả bài thi toán (*những người thi môn Toán đạt kết quả dưới 30 điểm không được cộng điểm ưu tiên*), cụ thể như sau:

- Người lao động là con thương binh, liệt sỹ, người có công: **20 điểm.**
- Người lao động thuộc các huyện nghèo theo quy định của cấp có thẩm quyền: **20 điểm.**
- Người lao động thuộc các huyện nghèo và dân tộc thiểu số của các tỉnh miền núi: **15 điểm**; người lao động không thuộc đối tượng huyện nghèo hoặc dân tộc thiểu số của các tỉnh miền núi: **10 điểm.**
- Người lao động thuộc hộ nghèo và dân tộc thiểu số của các tỉnh không phải là tỉnh miền núi: **10 điểm.**

Nếu người lao động thuộc nhiều đối tượng ưu tiên chỉ được hưởng 01 chính sách hỗ trợ cao nhất trong thi tuyển.

**7. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Người lao động tự tải toàn bộ mẫu hồ sơ trên trang thông tin điện tử của Trung tâm Lao động ngoài nước [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn) tại Mục **Tải biểu mẫu**.

- Hồ sơ gồm các loại giấy tờ sau:

+ Đơn đăng ký dự thi, Sơ yếu lý lịch, Bản cam kết, Giấy khám và chứng nhận sức khỏe theo mẫu của Trung tâm; Bản sao có chứng thực các giấy tờ sau: Giấy chứng minh nhân dân hoặc căn cước công dân, Bằng tốt nghiệp THPT hoặc tương đương trở lên.

+ Bản sao có chứng thực chứng nhận thuộc đối tượng gia đình chính sách, con thương binh, liệt sỹ; giấy chứng nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo, dân tộc thiểu số với đối tượng là người lao động đang cư trú tại các địa phương được hưởng chính sách hỗ trợ trong thi tuyển nêu trên (*nếu có*).

**8. Cách thức nộp hồ sơ**

- Người lao động hoàn thiện hồ sơ theo hướng dẫn nộp về Trung tâm Lao động ngoài nước (địa chỉ: Số 1, Trịnh Hoài Đức, phường Cát Linh, quận Đống Đa, Hà Nội) theo một trong 2 hình thức:

+ Đến nộp trực tiếp tại Trung tâm (khi đến nộp mang theo Thẻ căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân để đối chiếu);

+ Trực tiếp đi gửi bảo đảm chuyển phát nhanh qua đường bưu điện về Trung tâm.

**9. Thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ, thời gian, địa điểm thi tuyển và kết quả thi tuyển**



Trung tâm Lao động ngoài nước sẽ thông báo kết quả kiểm tra hồ sơ, thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển và kết quả thi tuyển cho những người lao động theo các hình thức sau:

+ Nhắn tin trực tiếp vào số điện thoại của người lao động ghi trong hồ sơ.

+ Đăng tải thông tin trên website của Trung tâm Lao động ngoài nước tại địa chỉ: [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn).

**Lưu ý:** Để đề phòng các trường hợp lừa đảo, thu tiền ngoài quy định người lao động tuyệt đối: không nhờ người khác nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển, không nộp hồ sơ cho các tổ chức, cá nhân trung gian, môi giới; không tham gia các lớp học ôn tập, tạo nguồn, không ký kết các hợp đồng tư vấn về chương trình có thu phí.

Trong quá trình hoàn thiện hồ sơ đăng ký dự tuyển, nếu có vấn đề cần tư vấn, người lao động liên hệ với Trung tâm Lao động ngoài nước, phòng Tuyển chọn lao động qua số điện thoại: **024. 73030199 (số máy lẻ 115)** hoặc đến trực tiếp trụ sở của Trung tâm Lao động ngoài nước (Địa chỉ: Số 1, Trịnh Hoài Đức, Đống Đa, Hà Nội) để được hướng dẫn./.



Độc Minh / mùa

TTMM, 9, 6, 2

u

BỘ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH  
VÀ XÃ HỘI  
TRUNG TÂM LAO ĐỘNG  
NGOÀI NƯỚC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 358/TTLĐNN-TCLĐ

Hà Nội, ngày 13 tháng 06 năm 2022

V/v thông báo tiếp nhận hồ sơ dự tuyển thực tập  
sinh hộ lý đi thực tập tại Nhật Bản năm 2022

CÔNG VĂN ĐẾN  
SỞ LĐTBXH HÀ NỘI  
Ngày đến: 19/6/2022  
Số đến: 8903

Kính gửi: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội  
các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Trung tâm Lao động ngoài nước là cơ quan trực thuộc Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và được Bộ giao trực tiếp ký Thỏa thuận hợp tác với Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka, Nhật Bản về việc tuyển chọn, đào tạo và phái cử thực tập sinh hộ lý đi thực tập tại Nhật Bản từ tháng 07/2019.

Đây là chương trình phi lợi nhuận, ứng viên trúng tuyển tham gia chương trình sẽ được hưởng các quyền lợi cơ bản như sau: (1) được Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka hỗ trợ toàn bộ chi phí khóa đào tạo tiếng Nhật tại Việt Nam để thi đạt trình độ N4t trong thời gian 8 tháng (tối đa 11 tháng), tiền khám sức khỏe khi bắt đầu nhập học và trước khi xuất cảnh, lệ phí thi lấy chứng chỉ N4 tiếng Nhật, lệ phí xin cấp visa và tiền vé máy bay; (2) nhận trợ cấp đào tạo 60.000 Yên/người/tháng trong 01 tháng đầu sau khi nhập cảnh; (3) hưởng lương theo quy định của Luật lương tối thiểu Nhật Bản và không thấp hơn người Nhật làm cùng vị trí (khoảng từ 175.000 Yên/tháng trở lên); (4) được tham gia đầy đủ các loại hình bảo hiểm cho thực tập sinh theo quy định; (5) sau khi hoàn thành chương trình thực tập 03 năm sẽ được hỗ trợ tiền vé máy bay về nước và một khoản tiền là 200.000 Yên/người để ổn định cuộc sống.

Điều kiện đăng ký: nam, nữ từ 20 đến 35 tuổi, sinh viên đã hoàn thành chương trình học từ 01 năm trở lên hoặc đã tốt nghiệp chuyên ngành điều dưỡng của các trường trung cấp, cao đẳng hoặc trường đại học.

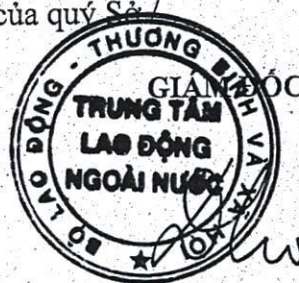
Thực hiện kế hoạch tuyển chọn thực tập sinh hộ lý sang Nhật Bản thực tập Khóa 2 (năm 2022), Trung tâm Lao động ngoài nước trân trọng thông báo tới quý Sở kế hoạch tiếp nhận hồ sơ dự tuyển năm 2022 (nội dung thông báo kèm theo).

Để tạo điều kiện cho người lao động địa phương có thông tin và cơ hội tham gia Chương trình, Trung tâm Lao động ngoài nước trân trọng thông báo và đề nghị quý Sở hỗ trợ thông tin rộng rãi cho những người lao động địa phương có đủ điều kiện tham gia chương trình được biết và nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

Trân trọng cảm ơn sự hỗ trợ và hợp tác của quý Sở.

Nơi nhận:

- Như trên;
- PGĐ Phạm Ngọc Lan;
- Lưu: VT, TCLĐ.



Đặng Huy Hồng



## THÔNG BÁO

### TIẾP NHẬN HỒ SƠ DỰ TUYỂN CHƯƠNG TRÌNH THỰC TẬP SINH HỌ LÝ ĐI THỰC TẬP TẠI NHẬT BẢN

Hiệp hội Lao động ngoài nước và Hiệp hội Chăm sóc y tế Osaka Nhật Bản về việc việc phái cử và tiếp nhận thực tập sinh họ lý sang Nhật Bản, Trung tâm Lao động ngoài nước thông báo kế hoạch tuyển chọn ứng viên năm 2022 tham gia chương trình cụ thể như sau:

1. Thông tin chung
  - 1.1. Số lượng tuyển chọn: 30 người
  - 1.2. Phạm vi tuyển chọn: trên toàn quốc
  - 1.3. Thời gian tiếp nhận hồ sơ: đến hết ngày 30/06/2022  
(Đối với ứng viên nộp theo đường bưu điện, sẽ tính theo dấu bưu điện của ngày ứng viên nộp hồ sơ).
  - 1.4. Thời gian thực tập tại Nhật Bản: từ 03 năm
  - 1.5. Địa điểm thực tập tại Nhật Bản: Các cơ sở chăm sóc thuộc Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka Nhật Bản.

#### 2. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

- Nam, nữ tuổi từ 20 đến dưới 35 tuổi (sinh trong khoảng thời gian từ năm 1987 đến năm 2002);
- Là sinh viên đã hoàn thành chương trình học từ 01 năm trở lên hoặc đã tốt nghiệp chuyên ngành điều dưỡng của các trường trung cấp, cao đẳng hoặc trường đại học;
- Người có nhân thân rõ ràng, không có tiền án, tiền sự, có tư cách đạo đức tốt (ứng viên tham gia chương trình phải nộp Lý lịch tư pháp);
- Đủ sức khỏe làm việc ở nước ngoài theo pháp luật của Nhật Bản và Việt Nam: thị lực từ 7/10, không bị mù màu, không xăm hình; không bị dị tật ảnh hưởng đến khả năng vận động, không mắc các bệnh: viêm gan B, C, HIV, lao phổi, không mắc các bệnh truyền nhiễm như chủng virus mới Covid-19, động kinh, nghiện ma túy, bệnh tâm thần. Ứng viên khi đăng ký tham gia chương trình phải nộp giấy khám sức khỏe có kết luận của bệnh viện theo quy định.
- Chưa từng tham gia các chương trình đào tạo thực tập sinh kỹ năng của Nhật Bản.

#### 3. Quyền lợi ứng viên khi tham gia Chương trình

##### 3.1. Quyền lợi của ứng viên

###### \* Tại Việt Nam,

Ứng viên được Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka hỗ trợ các chi phí như sau:

- Toàn bộ chi phí khóa đào tạo tiếng Nhật từ 08 đến 11 tháng tại Việt Nam để thi đạt trình độ N4.
- Chi phí khám sức khỏe khi bắt đầu nhập học và trước khi xuất cảnh.
- Lệ phí thi lấy chứng chỉ N4 tiếng Nhật (01 lần thi).



- Lệ phí xin cấp visa.
- Tiền vé máy bay khi xuất cảnh.

**\* Tại Nhật Bản**

- Được nhận trợ cấp đào tạo 60.000 Yên/người trong thời gian 01 tháng sau khi nhập cảnh.

- Được hưởng lương theo quy định của Luật lương tối thiểu của Nhật Bản và không thấp hơn người Nhật làm cùng vị trí, khoảng từ 175.000 Yên/tháng trở lên (tương đương khoảng 35 triệu đồng/tháng).

*(Mức lương trên tính trung bình cho 22 ngày làm việc/tháng, chưa bao gồm phụ cấp, lương làm thêm ngoài giờ, chưa khấu trừ tiền thuế, bảo hiểm, ngoài ra mức lương trên sẽ thay đổi phụ thuộc vào lương tối thiểu của từng vùng).*

- Được Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka hỗ trợ: tổ chức học tiếng Nhật miễn phí (để đảm bảo sau 01 năm thi đạt trình độ N3 tiếng Nhật); đào tạo kỹ năng nghề để thi chuyển giai đoạn; kinh phí đóng tham gia đầy đủ các loại hình bảo hiểm cho thực tập sinh trong thời gian thực tập tại Nhật Bản.

**\* Sau khi hoàn thành chương trình về nước**

- Được hỗ trợ tiền vé máy bay về nước;
- Được Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka hỗ trợ một khoản tiền để ổn định cuộc sống, cụ thể: 200.000 Yên/người nếu hoàn thành chương trình thực tập 3 năm về nước đúng thời hạn.

**4. Chi phí ứng viên phải chi trả khi tham gia chương trình**

**4.1. Chi phí tại Việt Nam:**

Ứng viên trúng tuyển tham gia chương trình chỉ phải chi trả tiền ăn, tiền ở và các chi phí sinh hoạt cá nhân trong thời gian đào tạo tiếng Nhật tại Việt Nam.

Trong quá trình tham gia chương trình, nếu ứng viên tự ý chấm dứt trước thời hạn khóa học tiếng Nhật tại Việt Nam mà không có lý do chính đáng sẽ phải có trách nhiệm hoàn trả lại cho Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka toàn bộ kinh phí mà Hiệp hội đã chi cho ứng viên từ khi tham gia chương trình.

Ngoài các khoản chi phí nêu trên, ứng viên khi tham gia Chương trình này không phải chi trả bất kỳ khoản chi phí nào khác.

**4.2. Chi phí tại Nhật Bản:** Ứng viên có trách nhiệm đóng các khoản bảo hiểm xã hội và thuế theo quy định của pháp luật Nhật Bản trong thời gian thực tập tại Nhật Bản.

**5. Thông tin về các khóa đào tạo**

- *Tại Việt Nam:* Ứng viên trúng tuyển tham gia chương trình sẽ tham dự khóa đào tạo tiếng Nhật tối thiểu là 08 tháng và tối đa 11 tháng (nếu sau 08 tháng ứng viên không đạt được trình độ N4 tiếng Nhật) tại Cơ sở đào tạo của Trung tâm Lao động ngoài nước tại Hà Nội. Kết thúc khóa đào tạo, ứng viên phải thi đạt chứng chỉ N4 mới đủ điều kiện xuất cảnh sang Nhật Bản.



- *Tại Nhật Bản:*

+ Sau khi xuất cảnh sang Nhật Bản, trước khi về thực tập tại các cơ sở điều dưỡng của Hiệp hội chăm sóc y tế Osaka, ứng viên sẽ tham dự khóa đào tạo 01 tháng tại Trung tâm đào tạo của Hiệp hội.

+ Tham gia khóa đào tạo tiếng Nhật để thi đạt trình độ N3 tiếng Nhật sau khi kết thúc 01 năm thực tập.

+ Tham gia khóa đào tạo kỹ năng chăm sóc để thi đỗ kỳ thi chuyển sang giai đoạn thực tập kỹ năng số 2.

## **6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Ứng viên tự tải Hồ sơ đăng ký dự tuyển từ website của Trung tâm Lao động ngoài nước [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn) ở mục **Tải biểu mẫu** hoặc **Tải hồ sơ tại đây**

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

+ Đơn đăng ký dự tuyển tham gia Chương trình thực tập sinh hộ lý Nhật Bản.

+ Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của UBND xã/phường nơi cư trú đối với ứng viên đã tốt nghiệp và xác nhận của Trường đối với ứng viên là sinh viên đang theo học tại trường);

+ Giấy chứng nhận sức khỏe (theo mẫu) cho ứng viên đi làm việc ở nước ngoài do các bệnh viện được Bộ Y tế công nhận đủ điều kiện khám và chứng nhận sức khỏe cho ứng viên đi làm việc ở nước ngoài (nộp kèm các xét nghiệm vi khuẩn gan B, C, HIV, Covid 19, lao phổi, chất gây nghiện);

+ Bản sao có chứng thực các giấy tờ sau: Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân, Bằng tốt nghiệp THPT, Bằng tốt nghiệp trung cấp/cao đẳng/đại học kèm theo Bảng điểm kết quả học tập (đối với những ứng viên đã tốt nghiệp) hoặc Bảng điểm kết quả học tập và bản sao Thẻ sinh viên có xác nhận của Trường (đối với những ứng viên chưa tốt nghiệp).

+ Mẫu bìa hồ sơ (sử dụng để dán ngoài mặt trước vỏ đựng hồ sơ và phải điền đầy đủ các thông tin).

### **Lưu ý:**

- Hồ sơ không đủ điều kiện là những hồ sơ nộp không đúng thời hạn; không đúng quy trình, cách thức nộp hồ sơ; không đầy đủ giấy tờ hoặc không đúng mẫu theo quy định, hồ sơ giả mạo giấy tờ hoặc thông tin cá nhân.

- Những hồ sơ không đủ điều kiện sẽ không được hoàn trả.

## **7. Quy trình, cách thức đăng ký thông tin và nộp hồ sơ**

### ***Bước 1: Đăng ký thông tin trực tuyến***

Ứng viên truy cập website của Trung tâm Lao động ngoài nước (địa chỉ [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn)), tại Mục “**Đăng ký đi làm việc ở nước ngoài**” chọn nội dung “**Đăng ký chương trình hộ lý Nhật Bản**” để khai báo thông tin và đăng ký được tư vấn hỗ trợ.

### ***Bước 2: Hoàn thiện và gửi hồ sơ đăng ký dự tuyển***



Ứng viên tự tải mẫu hồ sơ trên website của Trung tâm Lao động ngoài nước, hoàn thiện hồ sơ theo hướng dẫn và nộp về Trung tâm Lao động ngoài nước (địa chỉ: Trung tâm Lao động ngoài nước - Số 1, Trịnh Hoài Đức, phường Cát Linh, quận Đống Đa, Hà Nội) theo 1 trong 2 hình thức:

+ Ứng viên đến nộp trực tiếp tại Trung tâm Lao động ngoài nước (không nhờ người nộp hộ, khi đến phải xuất trình giấy Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân);

+ Ứng viên trực tiếp gửi bảo đảm chuyển phát nhanh qua đường bưu điện về Trung tâm Lao động ngoài nước (không nhờ người khác nộp hộ), ngày nộp sẽ được tính theo dấu bưu điện của ngày ứng viên nộp hồ sơ.

### **8. Thời gian và địa điểm phỏng vấn**

- Thời gian phỏng vấn: dự kiến tháng 07/2022

- Địa điểm phỏng vấn: tại Hà Nội.

- Ứng viên có hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện theo quy định của chương trình sẽ được tham dự buổi phỏng vấn để tuyển chọn do Trung tâm Lao động ngoài nước phối hợp với Hiệp hội chăm sóc Y tế Osaka tổ chức.

- Thông tin cụ thể về kết quả kiểm tra hồ sơ, danh sách ứng viên tham gia phỏng vấn, thời gian, địa điểm phỏng vấn sẽ được đăng tải trên website của Trung tâm Lao động ngoài nước [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn) và thông báo trực tiếp cho từng ứng viên (gửi công văn thông báo và nhắn tin theo địa chỉ, số điện thoại ứng viên đã cung cấp trong hồ sơ đăng ký dự tuyển).

Ứng viên có thể liên hệ với Trung tâm Lao động ngoài nước (Số 1, Trịnh Hoài Đức, quận Đống Đa, Hà Nội) theo số điện thoại: 024.73030199 (số máy lẻ 118) để được tư vấn và hỗ trợ.

*Lưu ý: Để phòng ngừa các hiện tượng cò môi, môi giới nhằm mục đích trục lợi thu phí và lừa gạt ứng viên, đề nghị người lao động và gia đình lao động đọc kỹ về chương trình, tuyệt đối không thông qua bất cứ một tổ chức cá nhân nào để hướng dẫn và hỗ trợ thủ tục nộp hồ sơ.*

Thông tin về chương trình được đăng tải công khai trên Trang thông tin điện tử của Trung tâm Lao động ngoài nước tại địa chỉ [www.colab.gov.vn](http://www.colab.gov.vn).

**TRUNG TÂM LAO ĐỘNG NGOÀI NƯỚC**